



VALIDATION DU B2I & DU PALIER 3 COMPÉTENCE 4



6^{ème} / 5^{ème} / 4^{ème} / 3^{ème}

6^{ème} / 5^{ème} / 4^{ème} / 3^{ème}

Objectif :

Valider tout au long du collège son Brevet Internet et Informatique niveau 2

Page 1 / 2

Ce document est réalisé pour vous permettre de valider progressivement le Brevet Internet et Informatique (B2I) ainsi que la compétence 4 du palier 3 du socle commun, tout au long de votre cursus au collège. Ce document a pour but de vous aider à savoir ce que vous devez savoir faire et donc ce que vous pouvez demander à la validation sur l'interface OBII. Le niveau indiqué en face de chaque aptitude n'est qu'un indicateur établi à partir des activités proposées en classe, et en fonction des observations effectuées sur votre utilisation de l'outil informatique. Si vous estimez avoir les connaissances et le savoir faire pour une aptitude vous pouvez tenter la validation.

Domaine 1 : S'approprier un environnement informatique de travail.

Item	Aptitude	Niveau
1.1 Utiliser, gérer des espaces de stockage à disposition.	1.1.1 Je différencie les espaces de stockage locaux de ceux accessibles via un réseau.	5 ^{ème}
	1.1.2 Je peux choisir entre un espace personnel ou partagé pour sauvegarder un document.	5 ^{ème}
	1.1.3 Je sais contrôler l'accès à un document par d'autres utilisateurs.*	3 ^{ème}
1.2 Utiliser les périphériques à disposition.	1.2.1 Je choisis les options d'impression en fonction de mes besoins ou d'un souci d'économie.	4 ^{ème}
	1.2.2 Je connais les risques qu'un périphérique extérieur présente pour la sécurité.*	6 ^{ème}
1.3 Utiliser les logiciels et les services à disposition.	1.3.1 Je sais choisir le logiciel adapté au traitement d'un fichier.	4 ^{ème}
	1.3.2 Je sais choisir le format d'enregistrement.	4 ^{ème}

Domaine 2 : Adopter une attitude responsable

Item	Aptitude	Niveau
2.1 Connaître et respecter les règles élémentaires du droit relatif à sa pratique.	2.1.1 Je m'informe régulièrement sur les lois relatives aux usages numériques.	3 ^{ème}
	2.1.2 J'ai compris la charte informatique de l'établissement avant de la signer.	6 ^{ème} > 3 ^{ème}
	2.1.3 J'utilise les ressources et services informatiques pour mon travail sans les monopoliser.	3 ^{ème}
	2.1.4 Je respecte les autres dans le cadre de la communication électronique.*	6 ^{ème} > 3 ^{ème}
	2.1.5 Je préviens un adulte si je suis face à un contenu ou un comportement illicite.	6 ^{ème} > 3 ^{ème}
2.2 Protéger sa personne et ses données.	2.2.1 Je sais ce qu'est une donnée à caractère personnel et la finalité de la CNIL.	4 ^{ème}
	2.2.2 Je peux retrouver les conditions d'utilisation, diffusion et suppression des données à caractère personnel en ligne.*	6 ^{ème} > 3 ^{ème}
	2.2.3 Je sais ouvrir et fermer une session.	6 ^{ème}
	2.2.4 Je peux gérer mes moyens d'authentification (identifiant, mot de passe).	6 ^{ème}
	2.2.5 Je sais adapter les paramètres de confidentialité des applications permettant l'échange d'informations.	3 ^{ème}
	2.2.6 J'utilise plusieurs adresses électroniques pour différents usages et correspondants.	6 ^{ème} > 3 ^{ème}
2.2.7 Je sais identifier une situation de cyber harcèlement et demande l'aide d'un adulte.*	6 ^{ème} > 3 ^{ème}	
2.3 Faire preuve d'esprit critique face à l'information et à son traitement.	2.3.1 Je m'assure de la vraisemblance des résultats des traitements informatiques.	4 ^{ème}
	2.3.2 Je compare et recoupe des informations de sources différentes.	4 ^{ème}
	2.3.3 Je comprends les phénomènes de propagation des rumeurs et canulars informatiques.	5 ^{ème}
2.4 Participer à des travaux collaboratifs en connaissant les enjeux et en respectant les règles.	2.4.1 Je mets mes compétences informatiques au service d'une production collective.	3 ^{ème}

Domaine 3 : Créer, produire, traiter, exploiter des données

Item	Aptitude	Niveau
3.1 Saisir et mettre en page un texte.	3.1.1 Je sais utiliser les outils de mise en forme d'un traitement de texte.	3 ^{ème}
	3.1.2 Je respecte les règles de typographie.*	5 ^{ème}
	3.1.3 Je reste critique face aux propositions de corrections automatiques.	4 ^{ème}
3.2 Traiter une image, un son ou une vidéo.	3.2.1 Je sais modifier une image, un son ou une vidéo.	3 ^{ème}
	3.2.2 Je maîtrise la manipulation d'une image, son ou vidéo de sa captation à son intégration dans un document.*	3 ^{ème}
3.3 Organiser la composition du document, prévoir sa présentation en fonction de sa destination.	3.3.1 Je peux structurer un document (liste, modèle, feuille de style, etc.).	3 ^{ème}
	3.3.2 Je sais créer un document multimédia.	6 ^{ème}
	3.3.3 Je peux réaliser un graphique et l'intégrer dans un autre document.	4 ^{ème}
	3.3.4 Je choisis les conditions d'utilisation de mes productions publiées sur Internet et, en particulier, le type de licence nécessaire.*	4 ^{ème}
	3.3.5 Je sais choisir un format consultable par le plus grand nombre d'utilisateurs.	4 ^{ème}
3.4 Différencier une situation simulée ou modélisée d'une situation réelle.	3.4.1 Je peux distinguer une simulation ou une modélisation de la réalité.	3 ^{ème}
	3.4.2 Je connais les conséquences, sur les résultats, des traitements informatiques.	3 ^{ème}

B2I

Nom :

Prénom :

Date : / /



VALIDATION DU B2I & DU PALIER 3 COMPÉTENCE 4

6^{ème} / 5^{ème} / 4^{ème} / 3^{ème}6^{ème} / 5^{ème} / 4^{ème} / 3^{ème}**Objectif :**

Valider tout au long du collège son Brevet Internet et Informatique niveau 2

Page 2 / 2

Domaine 4 : S'informer, se documenter.

Item	Aptitude	Niveau
4.1 Consulter des bases de données documentaires en mode simple (plein texte).	4.1.1 Je sais utiliser un catalogue informatisé de bibliothèque.	6 ^{ème}
	4.1.2 J'utilise les principales fonctions d'un moteur de recherche.	5 ^{ème}
	4.1.3 <i>Je limite le nombre de réponses par l'utilisation d'une requête construite.*</i>	3 ^{ème}
4.2 Identifier, trier et évaluer des ressources.	4.2.1 J'identifie les publicités ciblées ou contextuelles d'une page web.	3 ^{ème}
	4.2.2 Je garde un regard critique sur la pertinence des données prélevées.	3 ^{ème}
4.3 Chercher et sélectionner l'information demandée.	4.2.3 Je sais relever des éléments sur l'information permettant d'en identifier l'origine et d'en évaluer la fiabilité.	5 ^{ème}
	4.3.1 <i>Je peux naviguer efficacement dans un document.*</i>	4 ^{ème}
	4.3.2 Je suis capable de justifier mes sélections de résultats.	3 ^{ème}
	4.3.3 <i>Je sais m'abonner à des flux RSS (information ou podcast).*</i>	5 ^{ème}

Domaine 5 : Communiquer, échanger.

Item	Aptitude	Niveau
5.1 Ecrire, envoyer, diffuser, publier.	5.1.1 <i>Je choisis l'outil de communication approprié à la confidentialité recherchée.*</i>	5 ^{ème}
	5.1.2 <i>Je peux changer d'outil de communication pour faire une réponse.*</i>	6 ^{ème}
	5.1.3 <i>Je respecte la vie privée et la dignité des autres, comme leurs opinions que je sais critiquer sans offenser.*</i>	6 ^{ème} > 3 ^{ème}
	5.1.4 <i>Je ne transmets une information que si cela est nécessaire.*</i>	6 ^{ème}
	5.1.5 Je cite mes sources quand je publie un document.	3 ^{ème}
5.2 Recevoir un commentaire, un message y compris avec pièces jointes	5.2.1 <i>Je consulte régulièrement mes messages.*</i>	6 ^{ème}
	5.2.2 J'adopte une attitude prudente face aux messages inattendus.	6 ^{ème} > 3 ^{ème}
	5.2.3 Je sais ouvrir et enregistrer une pièce jointe.	4 ^{ème}
5.3 Exploiter les spécificités des différentes situations de communication en temps réel ou différé.	5.2.4 <i>Je peux classer les informations reçues.*</i>	5 ^{ème}
	5.3.1 <i>Je sais pourquoi je me connecte à un réseau social et à quoi il me sert.*</i>	5 ^{ème}
	5.3.2 Je m'exprime et j'adapte mon niveau de langue selon le type de public.	3 ^{ème}
	5.3.3 <i>Je réfléchis aux conséquences possibles de la publication de données me concernant.*</i>	6 ^{ème} > 3 ^{ème}

* les aptitudes en italique n'existaient pas dans le précédent B2I.

B2I

Nom :

Prénom :

Date : / /